

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
№ 108 "Дружба" города Калуги**

«ПРИНЯТЫ»

на общем собрании работников  
МБДОУ № 108 г. Калуги  
протокол № 2 от 01.03.2021 г.

«УТВЕРЖДЕНЫ»

приказом заведующего  
МБДОУ № 108 г. Калуги  
от 01.03.2021 г. № 37-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
№ 108 «Дружба» города Калуги**

г. Калуга,  
2021 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете МБДОУ № 108 г. Калуги (далее-Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее-ФГОС ДО), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 108 «Дружба» города Калуги (далее - МБДОУ).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МБДОУ № 108 г. Калуги для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса и руководствуется в своей работе Положением о педагогическом совете, разработанным МБДОУ.

1.3. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО, развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. В состав Педагогического совета МБДОУ входят: заведующий, заместитель заведующего по воспитательной работе и педагогические работники МБДОУ.

## **2. Задачи Педагогического совета**

2.1. Задачами Педагогического совета являются:

- рассмотрение основных вопросов образовательного процесса в соответствии с законодательством об образовании, иными нормативными актами Российской Федерации, уставом МБДОУ;
- определение содержания образования и стратегии развития МБДОУ;
- внедрение в практику работы МБДОУ современных практик обучения и воспитания, инновационного педагогического опыта;
- обеспечение взаимодействия всех категорий работников, родителей, направленного на сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ.

## **3. Компетенция и содержание работы Педагогического совета**

Педагогический совет:

3.1. Определяет перспективные направления деятельности МБДОУ, обсуждает план работы, принимает основную образовательную программу МБДОУ, обсуждает и принимает локальные нормативные акты МБДОУ, касающиеся образовательной деятельности, участвует в решении вопросов о внесении в них изменений и дополнений, а также рассматривает и решает иные вопросы в соответствии с Положением о педагогическом совете МБДОУ.

3.2. Рассматривает вопросы инновационных процессов, связанных с внедрением новых педагогических технологий, проектов, программ, о корректировке сроков освоения образовательной программы.

3.3. Рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических кадров.

- 3.4. Организует выявление, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта.
- 3.5. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 3.6. Решает вопрос о проведении в МБДОУ (или группе) опытно-экспериментальной работы по решению актуальных педагогических проблем.
- 3.7. Заслушивает отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования и воспитания детей.
- 3.8. Определяет направления взаимодействия МБДОУ с инфраструктурой микрорайона, рассматривает информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам развития и воспитания воспитанников.
- 3.9. Рассматривает информацию:
- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально - нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
  - по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
  - о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников;
  - о результатах самообследования по состоянию за прошедший календарный год до 1 апреля текущего года;
  - об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;
  - об организации конкурсов педагогического мастерства;
  - о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета;
  - об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством, должностными инструкциями и локальными нормативными актами МБДОУ;
  - о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
  - о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий;
  - о результатах внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ;
  - об итогах деятельности за учебный год;
  - о состоянии здоровья воспитанников, ходе реализации образовательных программ и степени готовности воспитанников к обучению в школе;
  - о результатах проверок по вопросам образования и оздоровления воспитанников (состояние образовательного процесса, соблюдение санитарно-гигиенического режима, охрана труда и т.д.);
  - иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, непосредственно связанные с воспитательно -образовательной деятельностью не относящиеся к компетенции заведующего и других органов самоуправления.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. В работе Педагогического совета могут принимать участие:

- члены Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений;
- представители общественных организаций, учреждения, взаимодействующие с МБДОУ по вопросам развития и воспитания воспитанников;
- медицинский персонал.

4.2. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем Педагогического совета является заведующий МБДОУ который:

- организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- определяет повестку Педагогического совета;
- совместно с заместителем по воспитательной работе организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;

4.4. Педагогический совет МБДОУ избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБДОУ.

4.6. Заседания Педагогического совета созываются не реже 4-х раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами МБДОУ. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

4.7. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству РФ, уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.

4.8. Заведующий МБДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает исполнение решения и информирует об этом Учредителя, который в установленные сроки при участии заинтересованных сторон рассматривает заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и принимает необходимые меры с целью урегулирования спорного вопроса.

4.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ и ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты этой работы сообщаются членами Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.9. Каждый член Педагогического коллектива МБДОУ обязан посещать его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Педагогического совета, своевременно выполнять принятые решения.

#### **5. Права и ответственность Педагогического совета**

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления МБДОУ, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности МБДОУ, если его предложения поддержат не менее одной трети членов Педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно -правовым актам.

## **6. Ведение документации Педагогического совета**

6.1. Заседания Педагогического совета МБДОУ оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета включаются в номенклатуру дел МБДОУ.

6.4. Каждый протокол Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия нового.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на Педагогическом совете и утверждаются приказом по МБДОУ.

Принято на общем собрании трудового коллектива  
Протокол № 1 от 01.03.2021 г.